

Số: /GM-VPUBND

Gia Lai, ngày tháng 7 năm 2025

GIẤY MỜI

Thực hiện Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 09/7/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức cấp xã năm 2025; Kế hoạch số 93/KH-VPUBND ngày 18/7/2025 của Văn phòng UBND tỉnh về tập huấn nghiệp vụ cho cán bộ, công chức cấp xã, phường năm 2025;

Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chủ trì, phối hợp cùng các đơn vị có liên quan tổ chức hội nghị tập huấn nghiệp vụ Cải cách hành chính, hành chính Văn phòng cho cán bộ, công chức 135 xã, phường trên địa bàn tỉnh Gia Lai, cụ thể như sau:

1. Thành phần tham dự

a) Tại điểm cầu Văn phòng UBND tỉnh (phòng họp A)

- Kính mời đồng chí Lâm Hải Giang, Tỉnh ủy viên, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, dự và chỉ đạo tại điểm cầu chính.

- Lãnh đạo Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc Văn phòng UBND tỉnh và công chức, viên chức Trung tâm Phục vụ hành chính công, Ban tiếp công dân, Hành chính - Tổ chức.

b) Tại điểm cầu Ủy ban nhân dân 135 xã, phường

- Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã, phường.

- Lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND các xã, phường; lãnh đạo các phòng, ban, đơn vị trực thuộc và công chức, viên chức có liên quan (do UBND xã, phường mời).

2. Thời gian: Bắt đầu lúc 08 giờ 00 phút, Thứ bảy, ngày 26 tháng 7 năm 2025.

3. Nội dung, chương trình hội nghị

a) Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

b) Đồng chí Lâm Hải Giang, Tỉnh ủy viên, Phó Chủ tịch UBND tỉnh phát biểu chỉ đạo, quán triệt một số nội dung trọng tâm cần trang bị cho Lãnh đạo UBND và Văn phòng HĐND và UBND cấp xã hiện nay nhằm phát huy, thực hiện tốt mô hình chính quyền địa phương hai cấp.

c) Văn phòng UBND tỉnh tập huấn một số nội dung liên quan đến nghiệp vụ Cải cách hành chính, hành chính Văn phòng trong hoạt động của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân cấp xã, phường trên địa bàn tỉnh, bao gồm:

- Chuyên đề 1: Công tác tiếp dân và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo ở cấp xã. Nghiệp vụ hành chính văn phòng; xây dựng, theo dõi, quản lý việc thực hiện chương trình công tác trọng tâm của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân cấp xã; xây dựng chương trình công tác hằng tuần phục vụ cho hoạt động lãnh đạo, điều hành thông suốt của tập thể Lãnh đạo Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân cấp xã.

- Chuyên đề 2: Nghiệp vụ về công tác Cải cách hành chính thời điểm hiện nay.

- Trao đổi giải quyết vướng mắc đối với những vấn đề thực tiễn phát sinh trong triển khai thực hiện nhiệm vụ tại địa phương khi tổ chức chính quyền địa phương hai cấp.

Kính mời các đại biểu tham dự đúng thành phần và thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT UBND tỉnh (b/c);
- Như thành phần tham dự;
- Báo và PT, TH Gia Lai (dự và đưa tin);
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Phòng HCTC, QTTV;
- Trung tâm PVHHC;
- Ban Tiếp công dân tỉnh;
- VNPT Gia Lai;
- Lưu VT, HCTC.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Võ Gia Nghĩa